

서울특별시교육청 공고 제2025-482호

2026학년도 서울특별시 공립(국립) 중등학교 교사,  
특수(중등)·보건·영양·사서·전문상담교사 임용후보자 선정경쟁시험  
**제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 시행 공고문**

2026학년도 서울특별시 공립(국립) 중등학교 교사, 특수(중등)·보건·영양·사서·전문상담교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.



2025년 12월 26일

서울특별시교육감

## 1

## 제1차 시험 합격자 현황 및 조회 방법

가. 제1차 시험 합격 인원: 2,349명 [공립 1,429명, 국립 33명, 사립 887명]

- 1) 공립학교 선발과목별 합격 인원 및 합격선 현황: <별표1 참조>
- 2) 국립학교 선발과목별 합격 인원 및 합격선 현황: <별표2 참조>
- 3) 사립학교(학교법인별) 합격 인원 및 합격선 현황: <별표3 참조>

※ 사립학교 합격자는 해당 법인(학교)에서 제2차 시험을 시행하오니 착오 없으시기 바라며, 제2차 시험 일정 등은 해당 법인(학교) 홈페이지를 확인하시기 바랍니다.

나. 합격여부 및 성적조회 방법(※ 국립·사립학교 지원자도 조회방법 동일)

- 1) 기간: 2025. 12. 26.(금) 10:00 ~ 2026. 1. 13.(화) 18:00

- 2) 조회방법: 서울특별시교육청 【온라인 교직원 채용 시스템】

(<https://edurecruit.go.kr>) ⇒ 성명, 주민등록번호, 비밀번호를 입력하여 조회

※ 제1차 시험 합격자 결정 방법

- ① 제1차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40퍼센트 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 시험(교육학, 전공)의 성적과 가산점, 가점을 합산한 제1차 시험 점수가 높은 사람부터 차례로 결정한다.  
▷ 제1차 시험 점수 = 1차 시험 성적 + 가산점 + 가점
- ② 공립의 합격자 수는 과목별 선발예정 인원의 1.5배수로 한다. (단, 소수점 이하는 절상함)
- ③ 국립, 사립은 학교별 위탁 현황에 명시된 선발배수로 합격자 수를 결정한다.
- ④ 합격선에 동점자가 있을 시 동점자 전원을 합격 처리한다.

## 2

## 제1차 시험 합격자 증빙서류 제출

가. 제출 방법

제출 기간	제출처	제출 서류
2025. 12. 26.(금) ~ 2025. 12. 29.(월) [2일간] 10:00~18:00 단, 점심시간(12:00~13:00) 토요일, 일요일 제외	[주소] 우편번호: 03178 서울시 종로구 송월길 48 서울특별시교육청 보건안전진흥원 (4층 402호)	• 제출서류 - [붙임1]의 증명 서류 제출 목록표에 기입·편철하여 제출
		제출 방법 • 방문 제출 - 대리인 제출 가능([붙임4] 위임장 제출) • 등기우편 제출 - 등기우편은 마감일 소인까지 유효 • e-mail( <a href="mailto:icarus@sen.go.kr">icarus@sen.go.kr</a> ) 제출

※ 각종 제출(증명) 서류는 최근 3개월 이내 발급된 원본으로 인터넷 원서 접수 시 입력한 내용과 일치하는 서류여야 합니다.

- 교원자격증은 사본 제출, 의사 진단(소견)서는 응시원서 접수 마감일 기준 2년 이내 발급된 원본 제출

- 국립 및 사립 제1차시험 합격자 각종 증명 서류 제출은 해당 학교(법인)에 문의  
단, 한국우진학교 1차 합격자 증빙서류는 상기 제출방법으로 중등교육과에 제출
- ※ 우편 제출한 서류는 도착 후 분류와 접수처리 등에 시일이 소요되므로 접수 확인 전화 문의는 삼가고  
"등기/소포 조회서비스(<https://service.epost.go.kr/iservice/trace/Trace.jsp>)"를 이용하시기 바랍니다.

## 나. 제출서류

### 1) 제1차 시험 합격자 전원

제출 대상	제출 서류
• 합격자 전원	• 제1차시험 합격자 증명서류 제출 목록 1부(붙임 1)
• 졸업자	• 교원자격증 사본 1부
• 2026년 2월 교원자격증 취득 예정자	• 교원자격취득 예정증명서 1부
※ 교원자격취득 예정증명서는 자격 및 표시과목(복수 및 부전공 과목 포함)과 법정 해당 자격기준이 「초·중등교육법」 제21조 [별표 2] 교사 자격 기준 제○호"로 표시된 것만 인정. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인)	
※ 전문상담교사 1급 자격 취득 예정자의 경우, 양성과정을 운영하는 대학이 소재한 시·도 교육청에서 「교사자격 취득예정 증명서」를 발급받아 제출	

### 2) 제1차 시험 합격자 중 해당자

제출 대상	제출 서류
• 병역의무 이행자 - 병역필로 표기한 자	• 주민등록표 초본(병역사항 포함) 1부 ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용
- 병역 복무 중인 전역 예정자 ※ 원서 접수 마감일(2025. 10. 17.(금)) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자	• 전역 예정증명서 또는 전역(복무 만료) 예정일이 기재된 군복무확인서 1부 ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용
• 체육과목 가산점 대상자 - 해당 기관(대한체육회 및 회원종목단체(대한○○○○협회, 대한○○○○연맹, 대한○○○○회)장, 대회 주최기관)이 발급하는 증명서 원본 ※ 원서 접수 마감일(2025. 10. 17.(금)) 현재까지 취득한 실적만 유효함	• 경기입상증명서 1부 또는 지도실적증명서 1부
• 장애인 등 편의 제공 신청자 - 원서 접수 마감일(2025. 10. 17.(금)) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상 대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자	• 장애인 등 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 등 편의 제공 신청서(제2차 시험용) [붙임 2의 서식 2-1, 2-2, 2-3], 장애인증명서, 의사 진단 (소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
• 개명으로 제출서류와 이름이 상이한 자	• 변경내용 표시된 주민등록초본 1부

※ 장애인 등 편의 제공 신청 관련 안내자료 [붙임 2] 참조(2-1, 2-2, 2-3 서식 포함)

## 가. 시험 일정[08:20까지 대기실 입실 완료]

시험일	시험 과목	시험시간		문항 수	시험시간	비고
2026. 1. 14.(수)	실기·실험	09:00 ~ 시험종료		교과별로 상이		
2026. 1. 20.(화)	교수학습 지도안작성	09:00~10:00	일반응시자	1문항	60분	비교수교과 (보건, 영양 사서, 전문 상담) 제외
		09:00~10:12	장애인편의제공(1.2배)		72분	
		09:00~10:30	장애인편의제공(1.5배)		90분	
	수업실연	12:00 ~ 시험종료		1문항	1인당 20분 이내	구상시간 20분
2026. 1. 21.(수)	교직적성 심층면접	09:00 ~ 시험종료		구상형	2문항	1인당 15분 이내  구상시간 15분
				즉답형	1문항	
				추가질문	2문항	

## 나. 시험 장소 [시험 시작일 전 반드시 제2차 시험 수험표와 시험장(학교) 위치 확인]

※ 응시자 시험장(학교) 내 주차 불가

## 1) 실기·실험: 2026. 1. 14.(수)

시험장	시험 교과	주소 안내
제1시험장 [한성과학고등학교]	물리	· (주소) 서울특별시 서대문구 통일로 279-79 · (지하철역) 3호선 독립문역
제2시험장 [서울특별시교육청 융합과학교육원]	화학	· (주소) 서울특별시 관악구 낙성대로 101 · (지하철역) 2호선 낙성대역
제3시험장 [서울과학고등학교]	생물	· (주소) 서울특별시 종로구 혜화로 63 · (지하철역) 4호선 한성대입구역 · 혜화역
제4시험장 [세종과학고등학교]	지구과학	· (주소) 서울특별시 구로구 오리로21길 79 · (지하철역) 1 · 7호선 온수역
제5시험장 [서울체육고등학교]	체육	· (주소) 서울특별시 송파구 강동대로 232 · (지하철역) 5 · 9호선 올림픽공원역
제6시험장 [서초문화예술정보학교]	음악	· (주소) 서울특별시 서초구 남부순환로347길 69 · (지하철역) 3호선 양재역
제7시험장 [송곡여자고등학교]	미술	· (주소) 서울특별시 중랑구 양원역로 67 · (지하철역) 경의중앙선 양원역
제8시험장 [서울공업고등학교]	전기	· (주소) 서울특별시 동작구 대방동1길 46 · (지하철역) 7호선 보라매역

2) [교수교과] 교수·학습지도안 작성 및 수업실연: 2026. 1. 20.(화)

시험장	시험 교과	주소 안내	비고
제1시험장 [무학여자고등학교]	국어, 특수(중등) [한국우진학교 포함]	· (주소) 서울특별시 성동구 고산자로 197 · (지하철역) 2·5호선·경의중앙선·수인분당선 왕십리역 5호선 행당역	일반철판 또는 화이트보드
제2시험장 [무학중학교]	일반사회, 역사, 도덕·윤리	· (주소) 서울특별시 성동구 행당로 120 · (지하철역) 5호선 행당역 2·5호선·경의중앙선·수인분당선 왕십리역	화이트보드
제3시험장 [서울고등학교]	생물, 물리, 화학, 지구과학	· (주소) 서울특별시 서초구 효령로 197 · (지하철역) 2호선 방배역	화이트보드
제4시험장 [잠신중학교]	수학, 기술	· (주소) 서울특별시 송파구 잠실로 12 · (지하철역) 2호선 잠실새내역	일반철판
제5시험장 [자양고등학교]	정보·컴퓨터, 가정, 체육, 음악	· (주소) 서울특별시 광진구 독섬로37길 28 · (지하철역) 2·7호선 건대입구역	화이트보드
제6시험장 [경북고등학교]	영어, 미술, 지리, 전기	· (주소) 서울특별시 종로구 자하문로28가길 9 · (지하철역) 3호선 경복궁역	화이트보드

3) [교수교과 + 비교수교과] 교직적성 심층면접: 2026. 1. 21.(수)

시험장	시험 교과	주소 안내
제1시험장 [무학여자고등학교]	국어, 특수(중등) [한국우진학교 포함]	· (주소) 서울특별시 성동구 고산자로 197 · (지하철역) 2·5호선·경의중앙선·수인분당선 왕십리역 5호선 행당역
제2시험장 [무학중학교]	일반사회, 역사, 도덕·윤리	· (주소) 서울특별시 성동구 행당로 120 · (지하철역) 5호선 행당역 2·5호선·경의중앙선·수인분당선 왕십리역
제3시험장 [서울고등학교]	생물, 물리, 화학, 지구과학	· (주소) 서울특별시 서초구 효령로 197 · (지하철역) 2호선 방배역
제4시험장 [잠신중학교]	수학, 기술	· (주소) 서울특별시 송파구 잠실로 12 · (지하철역) 2호선 잠실새내역

시험장	시험 교과	주소 안내
제5시험장 [자양고등학교]	정보·컴퓨터, 가정, 체육, 음악	· (주소) 서울특별시 광진구 독성로37길 28 · (지하철역) 2 · 7호선 건대입구역
제6시험장 [경복고등학교]	영어, 미술, 지리, 전기	· (주소) 서울특별시 종로구 자하문로28가길 9 · (지하철역) 3호선 경복궁역
제7시험장 [잠실고등학교]	전문상담, 보건, 영양, 사서	· (주소) 서울특별시 송파구 올림픽로33길 71 · (지하철역) 2호선 잠실나루역, 8호선 몽촌토성역

다. 제2차 시험과목 구성

1) 시험과목별 배점

시험일	시험과목	배점		
		교수교과		비교수교과 (보건, 영양, 사서, 전문상담)
		실기·실험교과	일반교과	
2026. 1. 14.(수)	실기·실험	30점	-	-
2026. 1. 20.(화)	교수·학습지도안 작성	10점	15점	-
	수업실연	20점	45점	-
2026. 1. 21.(수)	교직적성 심층면접	40점	40점	100점
합계		100점	100점	100점

2) 시험과목별 평가요소

가) 총괄

시험과목	평가요소
실기·실험	<ul style="list-style-type: none"> <li>실기·실험 능력</li> <li>※ (하단의) 표 나) 실기·실험과목 평가요소 참고</li> </ul>
교수·학습지도안 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>교수·학습지도안 작성 능력(외국어과목도 한국어로 작성)</li> </ul>
수업실연	<ul style="list-style-type: none"> <li>교사로서의 학습지도 능력과 의사소통 능력 (외국어과목은 해당 외국어로 실시)</li> </ul>
교직적성 심층면접	<ul style="list-style-type: none"> <li>교사로서의 적성, 교직관, 인격 및 소양, 서울교육정책 (외국어과목은 일정 부분 해당 외국어로 실시)</li> </ul>

나) 실기·실험교과 평가요소

교과	과제명		배점	평가요소	시험시간
물리	기본 실험	기본실험 수행능력 평가	14점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 기구 조작</li> <li>◆ 실험 원리의 이해</li> <li>◆ 데이터 해석</li> </ul>	09:00 ~ 10:00 (60분)
	심화 실험	심화실험 수행능력 평가	16점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 가설설정 및 실험 설계</li> <li>◆ 실험 수행 및 결과 처리</li> <li>◆ 결론 도출</li> <li>◆ 실험 보고서 작성법</li> </ul>	10:40 ~ 12:20 (100분)
	계		30점		
화학	기본 실험	기본실험 수행능력 평가	14점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 기구의 조작</li> <li>◆ 실험 원리의 이해</li> <li>◆ 데이터 해석</li> </ul>	09:00~10:00 (60분)
	심화 실험	심화실험 수행능력 평가	16점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 이해 및 실험 설계 능력</li> <li>◆ 실험 수행 능력 및 숙련도</li> <li>◆ 결과해석 및 추론능력</li> <li>◆ 실험 안전교육 및 관리 능력</li> </ul>	10:40~12:20 (100분)
	계		30점		
생물	기본 실험	기본실험 수행능력 평가	14점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 기구의 조작</li> <li>◆ 실험 원리의 이해</li> <li>◆ 데이터 해석</li> </ul>	09:00 ~ 10:00 (60분)
	심화 실험	심화실험 수행능력 평가	16점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 이해 및 실험 설계</li> <li>◆ 실험 수행 및 결과 처리</li> <li>◆ 결과 해석 및 결론 도출</li> <li>◆ 실험 보고서 작성법</li> </ul>	10:40 ~ 12:20 (100분)
	계		30점		
지구 과학	기본 실험	기본실험 수행능력 평가	14점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 실험 기구의 조작</li> <li>◆ 실험 원리의 이해</li> <li>◆ 데이터 해석</li> </ul>	09:00 ~ 10:00 (60분)
	심화 실험	심화실험 수행능력 평가	16점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 가설설정 및 실험 설계</li> <li>◆ 실험수행 및 결과 처리</li> <li>◆ 결론 도출</li> <li>◆ 실험보고서 작성</li> </ul>	10:40 ~ 12:20 (100분)
	계		30점		
전기	옥내제어/ 동력제어	내선공사 (PLC 포함)	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 전열·전등 회로 제작 및 동작 여부</li> <li>◆ 배관 및 배선 작업의 정확성과 완성도</li> <li>◆ PLC 프로그래밍 설계 능력</li> </ul>	09:00~13:00 (4시간)
	계		30점		
미술	실기 I	소묘	15점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 대상과 개체의 관찰력</li> <li>◆ 재료의 특성을 살린 표현력</li> <li>◆ 창의적 상황 연출 구상 표현</li> </ul> <p>※ 실제 인체모델은 제시되지 않음</p>	09:00~12:00 (3시간)
	실기 II	주제가 있는 다양한 표현	15점	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 조형요소와 조형원리 표현</li> <li>◆ 다양한 재료의 활용능력</li> <li>◆ 주제 중심의 시각적 소통 능력</li> </ul>	13:30~16:30 (3시간)
	계		30점		

교과	과제명			배점	평가요소		시험시간
음악	청음	8마디의 가락을 듣고 적기		5점	◆ 청음 능력	창작곡	10분 (기보 포함)
	시창	8마디의 가락을 보고 부르기		5점	◆ 음정, 리듬 등의 시창 능력	제시된 3곡 중 추천한 1곡	2분
	양악 가창	중·고등학교 교과서에 수록된 양악곡(추첨곡)을 반주하며 노래하기		5점	◆ 전주를 포함한 피아노 반주 능력	제시된 3곡 중 추천한 1곡	3분
				5점	◆ 발성을 포함한 가창 능력		
	국악 가창	중·고등학교 교과서에 수록된 국악곡(추첨곡)을 장단치며 노래하기		5점	◆ 장단을 포함한 장구(북) 반주 능력	제시된 3곡 중 추천한 1곡	3분
				5점	◆ 발성을 포함한 가창 능력		
계				30점	출제 문항과 작성 시간에 따라 시험시간이 변동될 수 있음		
교과	구분	종목	세부 종목	배점	출제범위 및 내용		시험 시간
체육	기본 종목	체조	마루 운동	6점	구르기(앞·뒤구르기, 무릎 펴 앞·뒤구르기, 다리 벌려 앞·뒤구르기), 돌기(옆돌기, 손짚고 앞돌기, 측전), 균형잡기(물구 나무 서기, T자, Y자), 점프, 턴 등 자세 연결 및 동작 평가		세부 평가 내용 및 조 편성에 따라 상이함
		수영	경영	6점	접영·배영·평영·크롤 각각의 출발, 영법, 턴, 영법 연결 등 동작 및 기록 평가		
		육상	높이뛰기	6점	도움닫기, 발구름, 공중동작, 착지 등 동작 및 기록 평가		
	선정 종목	축구		각 6점	기본기능(킥, 트래핑, 리프팅, 드리블, 패스, 슈팅), 경기기능의 동작 및 기록 평가		
		배구			기본기능(서브, 리시브, 토스, 스파이크, 블로킹), 경기기능의 동작 및 기록 평가		
	계				30점	※ 위에서 제시된 (세부) 종목의 “출제범위 및 내용” 중 일부 또는 전체가 출제됨	

## 4

## 응시자 유의사항

### 가. 응시자 준비물

#### 1) 제2차 시험 수험표

- 2025. 12. 26.(목) 10:00 이후부터 온라인 교직원 채용 시스템(<https://edurecruit.go.kr>)에서 출력  
(컬러로 출력, 이면지 출력 금지, 앞뒷면 메모·낙서 금지)
- 실기·실험 평가에 대한 수험표는 별도 발급되지 않으므로 2차 시험(교수·학습지도안 작성 및 수업실연, 심층면접) 수험표 지참
- 시험 당일 수험표를 분실하였거나, 미지참자는 시험 시작 50분 전(08:10)까지 신분증을 가지고 시험장 지정 장소(행정실 등)에서 본인이 재출력 가능



2) 신분증(모바일 신분증 제외)

- 주민등록증, 운전면허증, 장애인등록증(복지카드), 주민등록번호가 표시된 여권(주민등록번호 미표시 여권의 경우 국문 여권정보증명서 지참)을 제시하여 반드시 본인임을 확인할 수 있어야 함

3) 지워지거나 번지지 않는 검은색 필기구

※ 답안 작성 시 연필, 번지거나 지워지는 펜 사용 불가

※ 다만, 실기·실험평가의 경우 해당 교과 준비물 반드시 확인

4) 아날로그 손목시계(바늘 시계) 지참 권장

- ※ 아날로그 손목시계 이외에 디지털 전자시계, 탁상용 시계, 스톱워치 등을 시험실에 가지고 입실할 수 없으며, 시험실에 시계는 참고용임(시간 관리는 응시자 책임하에 주관)

5) 기타: 따뜻한 복장, 물, 간식, 중식

- ※ 학교 내 음식 배달 불가, 외부 식당 이용 불가, 학교 내 취사도구 사용 불가

## 나. 일반 유의사항

1) 시험장은 07:20부터 출입이 가능하며, 모든 응시자는 08:20까지 대기실에 입실하여 감독관의 전달사항 및 응시자 유의사항을 숙지하고 준수하여야 합니다.

※ 시험장에 부착된 시험실 배치도, 시험실별 응시자 배정 일람표 확인

2) 시험일정 중 1과목이라도 결시한 경우 그 이후의 시험에 응시할 수 없습니다.

3) 응시자는 사전에 시험장소를 반드시 확인하기 바라며, 시험 당일 수험표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 합니다. 시험 당일 신분증 미지참으로 본인 확인을 받지 못할 경우 해당 시험이 무효 처리될 수 있습니다.

4) 시험종료 시까지 시험장의 외부인·외부 차량의 출입이 전면 통제됩니다.

※ 실기·실험 평가 시험장 출입 시 신분증, 수험표, 안내 문자로 본인 확인 예정

5) 시험 당일 응시자 및 보호자의 차량은 시험장에 주차할 수 없으니, 반드시 대중교통을 이용하기 바랍니다.

6) 시험 시간 외에는 세팅된 시험실(장)에 출입할 수 없습니다.

7) 시험 진행 중 휴대전화, MP3 등 모든 통신·전자기기를 시험장 내 소지(옷, 가방 포함)·반입 또는 사용하는 경우 부정행위자로 간주 처리되므로 시험실 감독관의 지시에 따라 반드시 제출하기 바랍니다.

※ 소지(반입) 금지 물품 보관 중 파손(훼손) 시 교육청에서 책임지지 않습니다.

### < 응시자 소지(반입) 금지 물품 >

- 휴대전화, 블루투스 기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털카메라, MP3, 휴대용 미디어 플레이어(PMP), 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자시계, 전자 스톱워치, 전자계산기, 라디오, 전자담배 등 모든 통신·전자기기

- 8) 답안 작성 시 '자' 사용이 불가하고, 시험시간에 모자, 장갑, 귀마개, 무릎담요 등을 착용(사용)할 수 없습니다.
- 9) 대기실 내에서 응시자는 자료 열람 및 메모를 할 수 없습니다. 이는 점심시간과 쉬는 시간에도 마찬가지이며, 실기·실험 평가에서도 동일하게 적용됩니다.
- 10) 대기실에서 응시자가 준비한 물, 간식을 먹을 수 있으나, 중식은 아래의 정해진 시간을 이용하여야 합니다.
- 생수 등은 답안지(결과물) 훼손의 우려가 있으므로 책상 아래 바닥에 두어야 합니다.
  - 음식물 쓰레기를 시험실 쓰레기통 등에 버릴 시 악취 등으로 인해 다른 응시자들에게 불편을 주므로, 반드시 회수해 가기 바랍니다.

시험일	점심시간(예정)	비고
2026. 1. 14.(수)	교과마다 상이	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대기실 내에서만 가능(외출 불가)</li> <li>· 외부 음식 배달 불가</li> <li>· 진행 상황 등에 따라 시간 변동될 수 있음</li> </ul>
2026. 1. 20.(화)	10:30 ~ 11:20	
2026. 1. 21.(수)	11:40 ~ 12:30	

- 11) 응시자 준비물 미지참, 안내 및 유의사항 미숙지로 인해 발생하는 불이익의 귀책 사유는 응시자에게 있습니다.
- 12) **다음 각 호의 사항을 부정행위**라 하며, 그 유형별 제재 조치는 다음과 같습니다.

《 당해 시험 무효 또는 정지 및 5년간 시험 응시자격 정지 》

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 「교육공무원법」 제11조의2 (부정행위자에 대한 조치)에 의거 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 법에 따른 시험의 응시자격을 정지한다.
  - ① 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
  - ② 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
  - ③ 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
  - ④ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
  - ⑤ 병역사항, 가(산)점, 한국사 능력검정시험에 관한 사항 등 시험에 관한 소명(증명)서류에 허위 사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위
  - ⑥ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험 결과에 중대한 영향을 미치는 행위

《 당해 시험 정지 또는 무효 》

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 당해 시험에 한하여 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.
  - ① 시험 시작 전에 시험 문제를 열람하는 행위(인쇄 상태 확인 후 계속 열람하는 행위)
  - ② 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하거나 실기·실험 결과물을 변형하는 행위
  - ③ 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 아래 행위 등
    - 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위

- 시험실에 「소지(반입)금지 물품」을 반입하여 시험 시작 전 수거 시 감독관에게 이를 제출하지 않고 소지하는 행위

▷ 소지(반입) 금지 물품

휴대전화, 블루투스 기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털카메라, MP3, 휴대용 미디어 플레이어(PMP), 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자시계, 전자 스톱워치, 전자계산기, 라디오, 전자담배 등 모든 통신·전자기기

- ※ 감독관은 금속 탐지기를 이용하여 소지(반입)금지 물품을 확인할 수 있음
- ※ 응시자가 시계를 반입하는 경우, 전자식 화면표시가 없는 아날로그 손목시계(바늘시계)만 반입이 가능함

④ 감독관의 지시에 불응하는 행위

13) 비정상적인 방법으로 임용시험 관련 정보에 접근하여 이를 열람·게시·공유하는 행위 등은 관계 법령에 의해 불이익을 받을 수 있습니다.

14) 상기 내용에 대하여는 수시로 우리 교육청 누리집을 참고하시거나 별도 안내되는 내용을 반드시 확인하시기 바랍니다.

▷ 서울특별시교육청 누리집(<https://www.sen.go.kr/>) [새소식/공지 - 시험안내]

## 다. 과목별 유의사항

### 【교수·학습지도안 작성 응시자 유의사항】

- 1) 교수·학습지도안 작성은 2026. 1. 20.(화)에 실시하며, 응시자는 08:20까지 입실한 뒤 08:30에 관리번호 추첨 후 좌석을 재배치합니다.
- 2) 교수·학습지도안 작성 시 유의사항은 다음과 같습니다.
  - 가) 필기구는 지워지거나 번지지 않는 동일한 종류의 **검은색 필기구**를 사용하여야 함 (연필, 사인펜 종류 사용 불가)
  - 나) 수정할 때는 반드시 두 줄(=)을 긋고 수정하여야 하며, 수정테이프 또는 수정액, 스티커 등을 사용하여 수정할 수 없음
  - 다) 문항에 대한 답안 내용 이외의 것(답안의 특정 부분을 강조하기 위한 밑줄이나 기호 등)은 일절 표기하지 말고, 일반적인 글쓰기 교정부호는 사용이 가능함
  - 라) 문항에서 요구하는 내용의 가짓수가 제한되어 있는 경우, 요구한 가짓수까지의 내용만 답안으로 작성(첫 번째로 작성한 내용부터 문항에서 요구한 가짓수에 해당하는 내용까지만 순서대로 평가함)
  - 마) 다음에 해당하는 답안은 평가하지 않음에 유의
    - <응시자 작성 부분>란 이외의 공간(옆면, 뒷면 등)에 작성한 부분
    - 내용이 지워지거나 번지는 등 식별이 불가능한 부분
    - 연필로 작성한 부분, 수정테이프 또는 수정액 등을 사용하여 수정한 부분
    - 개인 정보를 노출하거나 암시하는 표시(수험번호 및 성명 기재란 제외)가 있는 답안지 전체

바) 답안지 교체 시 충분한 시간 확보에 주의하고, 시험 종료 전까지 답안 작성을 완료 하여야 함(답안지 교체 후에는 교체 전 답안지는 폐답안지로 처리함)

사) 시험 시간 중 화장실 이용 안내

- 시험 진행 중에 화장실 이용은 시험 시작 20분 후부터 시험종료 10분 전까지 1회에 한하여 화장실을 이용할 수 있음
- 시험 중 화장실 이용이 필요한 응시자는 조용히 손을 들어 감독관의 지시에 따름
- 화장실 이용 시 “화장실 이용 동의서” 를 작성해야 하며, 이용 동의서 작성시간, 이용 전·후 소지품 검사 및 이동, 대기시간 등 화장실 이용과 관련된 모든 시간이 시험시간에 포함되므로 응시자는 시험시간 관리에 유의
- 또한, 화장실은 시험실별 1명, 화장실별 1명이 지정된 칸만 이용할 수 있음
- 만일 한 시험실에서 2명 이상 화장실 이용 희망자가 있을 경우, 화장실 이용을 나중에 희망했던 응시자는 시험실 내에서 먼저 화장실을 이용하는 응시자가 복귀 할 때까지 시험을 진행하고, 먼저 화장실을 이용한 응시자가 복귀 후 화장실을 이용할 수 있음
- 아울러 화장실 이용 가능 시간이 아니거나, 2회 이상 화장실을 이용하려는 경우 “재입실 불가 동의서” 를 작성해야 하며, 화장실 이용 후 해당 교시 시험이 종료될 때까지 대기실(별도 공간)에서 대기 후 쉬는 시간에 해당 시험실로 입실하여야 함

시험시간	화장실 이용 가능 시간
제1교시: 09:00 ~ 10:00 교수·학습지도안 작성	제1교시: 09:20:00~ 09:50:00

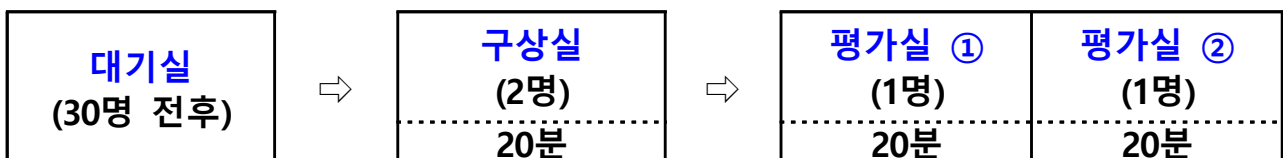
아) 시험 종료 후 답안 작성은 부정행위로 처리되오니, 시간 관리에 각별히 유의

자) 시험 종료 후 문제지, 초안 작성 용지, 답안지를 모두 제출하여야 하며, 뜯어가거나 미제출 시 부정행위로 처리될 수 있음

차) 위의 사항을 위반하여 작성한 답안은 평가 시 불이익을 받을 수 있음에 유의

## 【수업실연 응시자 유의사항】

1) 수업실연 진행 절차



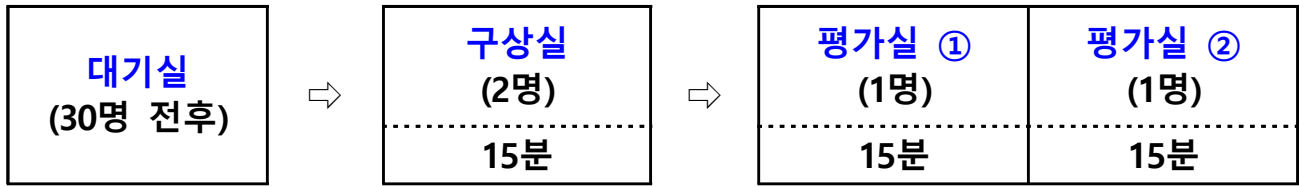
2) 수업실연 시험은 2026. 1. 20.(화) 12:00까지 대기실에서 관리번호 순으로 대기하고 있다가 감독관의 안내에 따라 구상실로 이동합니다.

3) 구상실로 나가기 전에 관리번호 추첨 후 나누어준 관리번호 라벨지를 왼쪽 가슴에 부착합니다.

- 4) 구상실로 이동하기 위해 대기실에서 나올 때 본인의 모든 소지품을 들고 나와 구상실 입구 지정된 자리에 두며, 구상실 이동 후에는 대기실에 다시 입실할 수 없습니다. (구상실에서 개인별 볼펜 제공 - 구상실 퇴실 시 반드시 반납)
- 5) 구상실에서 응시자 본인이 작성한 교수·학습지도안 사본 및 수업실연 문제지를 받아 20분간 수업실연 구상합니다. (문제지 및 교수·학습지도안 사본에 메모 가능, 평가실에서 1인당 20분 동안 평가)
- 6) 구상실에서 20분간 구상한 후, 구상실 입구에 둔 본인 소지품을 평가실 입구 지정된 자리에 두고, 교수·학습지도안 사본 및 수업실연 문제지를 들고 평가실에 입실합니다. (필기구를 가지고 평가실에 입실할 수 없음)
- 7) 평가실에 입실한 후 “관리번호 ○○번입니다” 라고 본인의 관리번호만 말하고 교탁에 정위치 합니다. 이때, 관리번호 이외에 수험번호, 성명 등 개인 인적 사항을 평가관에게 절대 말해서는 안 되며, 위반 시 점수에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 8) 수업실연 시 어떠한 소품도 사용할 수 없습니다.  
※ 교실 내 비치된 판서용 도구를 사용하여 판서는 가능하나, 평가 종료 시 깨끗하게 지우고 퇴실하여야 합니다.
- 9) 평가관의 안내에 따라 입실 후 20분 이내에 수업실연을 종료하고 “이상입니다.” 라고 말하여 실연이 끝났음을 알려야 합니다.
- 10) 기타사항
  - 가) 응시자는 평가관과 일절 접촉 및 대화를 할 수 없고, 대기실 및 구상실 감독관과도 시험 진행상 필요한 대화 외에는 허용하지 않습니다.
  - 나) 대기실 내에서는 진행 중인 평가에 방해가 되지 않도록 정숙하여야 합니다.
  - 다) 대기실에서 대기 중일 때에는 본인이 준비한 물, 간식 등을 먹을 수 있으나, 자료 열람 및 메모는 일절 허용하지 않습니다.
  - 라) 화장실은 대기실에서 대기 중 1명씩 교대로 이용할 수 있습니다. 수업실연 구상실에 입실한 이후부터 수업실연 평가가 끝날 때까지 화장실을 이용할 수 없음에 유의하시기 바랍니다.
  - 마) 수업실연 평가가 끝난 후 교수·학습지도안 사본, 수업실연 문제지 및 관리번호 라벨을 복도에 있는 감독관에게 제출하고, 복도에 보관된 본인 소지품과 휴대전화 등을 챙겨 시험장 밖으로 신속하게 퇴장하여야 합니다.
  - 바) 퇴장 시, 진행 중인 평가에 방해가 되지 않도록 각종 소음에 주의하여 이동하여야 하고, 휴대전화 사용 및 다른 응시자와 대화 또는 접촉을 할 수 없으며, 시험장 내에서 화장실을 이용할 수 없습니다.
  - 사) 기타 자세한 사항은 시험 당일 배부되는 “응시자 유의사항” 에 따릅니다.

## 【교직적성 심층면접 응시자 유의사항】

### 1) 심층면접 진행 절차



- 2) 교직적성 심층면접은 2026. 1. 21.(수)에 실시하며, 응시자는 08:20까지 입실한 뒤 08:30에 관리번호 추첨 후 좌석을 재배치합니다.
- 3) 심층면접 문제는 구상형 2문항, 추가질문 1문항, 즉답형 1문항, 추가질문 1문항으로 구성되어 있습니다.
- 4) 심층면접은 관리번호 순서대로 1명씩 구상실로 이동하여 진행하고, 구상실에서 구상형 문제지를 받아 15분간 구상한 후 평가실에서 1인당 15분 동안 평가가 이루어집니다.
- 5) 대기실에서 구상실로 나가기 전에 관리번호 추첨 후 나누어준 관리번호 라벨지를 왼쪽 가슴에 부착합니다.
- 6) 구상실로 이동하기 위해 대기실에서 나올 때는 본인의 모든 소지품을 갖고 나와 구상실 입구 지정된 자리에 두어야 하며, 구상실 이동 후에는 대기실에 다시 입실할 수 없습니다.
- 7) 구상실에서 15분간 구상한 후(구상형 문제지에 메모 가능), 구상형 문제지와 응시자 유의사항을 들고 평가실에 입실합니다. (필기구만 가지고 입실할 수 없음)
- 8) 평가실에 입실한 후 “관리번호 ○○번입니다” 라고 본인의 관리번호만 말하고 응시자 좌석에 앉습니다. 이때, 관리번호 이외에 수험번호, 성명 등 개인 인적사항을 평가관에게 절대 말해서는 안 되며, 위반 시 면접 점수에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 9) 평가관의 안내에 따라 구상형 문제, 즉답형 문제, 평가관의 추가질문에 답변합니다.
  - 가) 구상형 문항(1번, 2번 문항)에 대한 답변을 마친 후 각각 “이상입니다.” 라고 말하여 구상형 문항에 대한 답변이 끝났음을 알려야 합니다. (다음 문항으로 진행됨)
  - 나) 구상형 답변이 끝나고, 평가관의 추가질문 1문항에 대해 답변을 합니다.
  - 다) 구상형 추가 질문에 대한 답변이 끝나고, 평가관의 안내에 따라 즉답형 1문항에 대한 답변을 하여야 합니다.
  - 라) 즉답형 답변이 끝나고, 평가관의 추가질문 1문항에 대한 답변을 합니다.



마) 15분의 답변시간은 구상형 2개 문항에 대한 답변은 6분 이내로, 평가관의 추가 질문에 대한 답변을 3분 이내로, 즉답형 1문항에 대한 답변은 3분 이내로, 평가관의 추가 질문에 대한 답변을 3분 이내로 하되, 시간 관리는 응시자 본인의 책임입니다.

10) 답변 시 문제는 말하지 않고 답변만 말하며, 심층면접 시작 시간부터 15분이 되는 시점에 평가를 종료하게 됩니다.

11) 기타사항

가) 응시자는 평가관과 일절 접촉 및 대화를 할 수 없으며, 대기실 및 구상실 감독관과도 시험 진행상 필요한 대화 외에는 허용하지 않습니다.

나) 대기실 내에서는 진행 중인 평가에 방해가 되지 않도록 정숙하여야 합니다.

다) 대기실에서 대기 중일 때에는 본인이 준비한 물, 간식 등을 먹을 수 있으나, 자료 열람 및 메모는 일절 허용되지 않습니다.

라) 화장실은 대기실 대기 중 1명씩 교대로 이용할 수 있고, 교직적성 심층면접 구상실에 입실한 이후부터 평가가 종료될 때까지는 화장실을 이용할 수 없습니다.

마) 심층면접 평가가 끝난 후에는 구상형 문제지, 응시자 유의사항, 관리번호 라벨을 복도에 있는 감독관에게 제출하고, 복도에 보관된 본인 소지품과 휴대전화 등을 챙겨 시험장 밖으로 신속하게 퇴장하여야 합니다.

바) 퇴장 시, 진행 중인 평가에 방해가 되지 않도록 각종 소음에 주의하여 신속히 이동하여야 하고, 휴대전화 사용 및 다른 응시자와 대화 또는 접촉은 할 수 없으며, 시험장 내에서 화장실을 이용할 수 없습니다.

사) 기타 자세한 사항은 시험 당일 배부되는 “응시자 유의사항”에 따릅니다.

## 【실기·시험 응시자 준비물 및 유의사항】

1) 과학(물리, 화학, 생물, 지구과학)

가) 응시자 준비물: 연필이 아닌 흑색 필기구(지워지는 볼펜 사용 금지), 수험표 및 신분증

※ 계산기는 필요시 시험본부에서 준비

나) 응시자 유의사항

① 2026. 1. 14.(수) 실험평가 시작 40분 전(08:20)에 응시자 대기실에 입실하여 감독관이 안내하는 유의사항 및 진행사항을 숙지합니다.

② 감독관의 지시에 따라 각 실험실로 이동하며, 이동 중 다른 응시자와 대화 및 임의 이동을 불허합니다.

③ 실험 평가 당일 휴대전화, 각종 통신·전자기기, 참고자료 등을 소지하고 입실하는 것은 일절 불허합니다.

- ④ 본인 확인이 가능하도록 수험표와 신분증을 필히 지참하고, 관리번호는 항상 부착합니다.
- ⑤ 안전한 실험이 진행될 수 있도록 실험기구 취급 시 주의합니다.
- ⑥ 실험 평가가 완전히 끝날 때까지 시험장을 벗어날 수 없습니다.
- ⑦ 기타 자세한 진행 사항은 시험 당일 배부되는 유의사항에 따릅니다.

## 2) 체육

가) 응시자 준비물                    **※ 성명, 대학명 등 특정 표식 있는 것 착용 금지**

- 운동복, 수영복(수영모 필수, 수경 선택)
- 운동화(종목별 전문화 착용 가능)
- 점심 도시락, 간식, 음료 등

나) 응시자 유의사항

- ① 2026. 1. 14.(수) 실험평가 시작 40분 전(08:20)에 응시자 대기실에 입실하여 시험장 감독관의 지시에 적극 협조하며 원만한 진행이 되도록 합니다.
- ② 시험장 내에서 타 응시자에게 지장을 주거나 감독관의 지시에 불응할 때는 퇴장시킬 수 있습니다.
- ③ 실기시험의 전 과정은 관리번호로 진행되며, 응시자의 성명을 말하거나 알리는 행위를 금지합니다.
- ④ 응시 복장 일체(운동복, 수영복, 운동화 등 착용하는 모든 복장, 운동 보조 도구)에 기관명, 특정 대학명, 본인 성명 등 특정 표식 있는 것을 착용했을 때는 시험에 응할 수 없습니다.
- ⑤ 운동복, 수영복(수영모 필수, 수경 선택)과 운동화(종목별 전문화 착용 가능)를 착용합니다.
- ⑥ 준비운동을 실시하고, 부상 예방을 위해 동작을 무리하게 실시하지 않습니다.
- ⑦ 평가관과의 접촉을 절대 금지하며, 또한 감독관과도 시험 진행상 필요한 대화 이외는 허용하지 않습니다.
- ⑧ 실기시험 중 해당 조에서 이탈하거나 이석할 수 없으며, 개별행동은 일절 허용되지 않습니다.
- ⑨ 화장실 이용 원칙은 시험장 대기 중에만 감독관 안내에 따라 가능하며, 불가피한 경우에 한하여 감독관 동행하에 가능하고, 시험 중에는 화장실 이용이 불가합니다.
- ⑩ 조별 이동 시나 시험장 대기 중 실기시험 진행에 방해가 되지 않도록 유의하며, 타 응시자와의 접촉이나 평가내용을 알리는 행위를 금지합니다.



- ⑪ 응시자는 감독관의 인솔하에 이동하고, 부득이한 경우에는 감독관의 지시에 따릅니다.
- ⑫ 시험 장소에서는 흡연을 금지하며, 휴지나 오물 등을 함부로 버리지 않도록 하고, 시설이나 기구를 사용할 때 파손되지 않도록 유의합니다.
- ⑬ 중식(지정된 장소) 시간을 포함하여 시험종료 시까지 시험장을 이탈 할 수 없습니다.
- ⑭ 세팅된 시험장에서는 감독관에 의해 지정된 연습 시간 이외에 연습하는 행위를 금지합니다. (점심시간, 휴게시간 및 이동시간에 세팅된 시험장에서의 연습 금지)
- ⑮ 기타 자세한 진행 사항은 시험 당일 배부되는 유의사항에 따릅니다.

### 3) 음악

#### 가) 응시자 준비물

- 청음영역: 본인이 사용할 연필 및 지우개 지참
- 시창영역, 양악가창: 없음
- 국악가창 영역: 본인이 사용하던 장구채, 북채 지참 가능

#### 나) 응시자 유의사항

- ① 응시자는 2026. 1. 14.(수) 08:20까지 대기실(청음 평가실)에 입실하여 지정된 좌석에 앉아 대기합니다.
- ② 시험 당일 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권 등), 필기도구(연필 및 지우개)를 반드시 지참하고, 수험표와 신분증은 책상 왼쪽 위에 놓아둡니다.
- ③ 장구채, 북채는 시험장에서 제공되나 개인적으로 지참 가능합니다.
- ④ 감독관의 안내에 따라 각 실기평가실로 이동하며, 이동 중 다른 응시자와 대화 및 임의 이동을 해서는 안됩니다.
- ⑤ 청음시험 및 묵독 중 소음을 발생시켜 다른 응시자의 시험을 방해하면 부정행위로 간주하여 불합격으로 처리될 수 있습니다.
- ⑥ 물과 간식은 응시자 대기실 내에서만 섭취 가능합니다.
- ⑦ 응시자의 시험실 이동 및 화장실 출입은 감독관의 안내에 따릅니다.
- ⑧ 모든 복도 이동 및 화장실, 묵독실에서는 방음 헤드폰을 착용합니다.
- ⑨ 모든 영역 실기시험 종료까지 책자, 악보 등 일체의 자료를 보지 않습니다.
- ⑩ 응시자 준비물 미지참 또는 미비로 인한 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다.
- ⑪ 기타 자세한 진행 사항은 시험 당일 배부되는 유의사항에 따릅니다.

#### 4) 미술

##### 가) 응시자 준비물

- 실기 I : 연필 · 지우개 · 깍지 · 휴지
- 실기 II : 물감을 짠 팔레트(1개) · 여분물감 · 채색용 붓 · 물통(1개), 형겔(수건)
  - ※ 부수적인 재료는 교육청에서 제공한 것 외에는 **일절 사용 불가**(시험장에 지참 불가)
  - ※ 사용 불가 품목: **종이팔레트, 전동지우개, 포스카(마카펜) 등**

##### 나) 응시자 유의사항

- ① 2026. 1. 14.(수) 실기시험 시작 40분 전(8:20)까지 대기실에 입실합니다.
- ② 참고도서 및 그림, 사진 등을 소지하고 실기평가실에 입실할 수 없습니다.
- ③ 응시자 준비물 및 교육청 제공 실기재료 외의 다른 재료를 사용할 수 없습니다.
- ④ 작품에 표현내용 외에 서명 및 기타의 별도 표시를 할 수 없습니다.
- ⑤ 다른 응시자의 작품을 훼손하거나, 모방하는 경우는 부정행위로 간주합니다.
- ⑥ 실기시험 중 응시자 간의 대화는 할 수 없으며, 다른 응시자에게 방해가 되는 행위를 일절 금지합니다.
- ⑦ 시험시간 중 간식과 음료의 섭취를 금지합니다.
- ⑧ 응시자는 모든 시험이 끝날 때까지 퇴실할 수 없으며, 감독관의 지시에 따릅니다.
- ⑨ 작품을 그리고 정리하는 행위는 시험시간 내에 완료하며, 어떠한 경우라도 시험종료 후 작품에 손을 대는 행위를 금지합니다.
- ⑩ 기타 자세한 진행 사항은 시험 당일 배부되는 유의사항에 따릅니다.

#### 5) 전기

##### 가) 응시자 준비물

- ① 연필 또는 샤프펜, 흑색볼펜, 지우개
- ② 지참공구
  - 전기 배선 작업용 공구(스트리퍼, 롱노우즈 플라이어, 자, 칼, 니퍼, 펜치, 수동(+,-) 및 전동 드라이버 등)
  - 옥내제어(배관[플렉시블관, PE관], 배선) 및 동력제어반 제작에 필요한 공구
  - 그 외 작업에 필요한 공구

##### 나) 시험장(교육청) 준비물

- ① 실기평가 재료 일체, 전기 배선용 작업패널(합판: 400mm×420mm), 톱, 회로 시험기, 회로 동작 시험용 AC 전원(차단기 부착) 등
- ② PLC의 사용 기종: LS사 XEC-DR10E  
소프트웨어: XG5000

- ③ 직류전원장치: 오토닉스사 SPB-060-24
- ④ 노트북(XG5000 설치) 및 USB 전송케이블(RS-232케이블 등)
- ⑤ USB 메모리 등 파일 저장 수단

※ 계산기는 필요시 시험본부에서 준비

#### 다) 응시자 유의사항

- ① 응시자는 2026. 1. 14.(수) 실험평가 시작 40분 전(08:20)까지 응시자 대기실에 입실합니다.
- ② 전기 실습과 관련한 안전 규칙을 준수합니다.
- ③ 지급된 재료의 이상 유무를 확인 후 작업에 임합니다.  
(단, 시험이 시작된 후에는 지급재료를 변경할 수 없습니다.)
- ④ 작업지시서 및 도면의 요구사항에 따라 작업과제를 수행합니다.
- ⑤ 감독관의 지시 없이 임의로 AC 전원을 연결하지 않도록 합니다.
- ⑥ PLC프로그램 완료 후 USB에 프로젝트를 저장(파일명: 관리번호\_이름), 제출 후 배관·배선 과제를 실시합니다.
- ⑦ 기타 작업은 한국전기설비규정(KEC)에 따라 실시합니다.
- ⑧ 모든 실기평가는 추가시간 사용이 불가하고 정시에 종료합니다.
- ⑨ 작업 종료 전에는 전원을 연결하여 시험할 수 없습니다.
- ⑩ 기타 자세한 진행 사항은 시험 당일 배부되는 유의사항에 따릅니다.

## 5

### 최종합격자 발표

**가. 일시:** 2026. 2. 5.(화) 10:00 이후

**나. 장소:** 서울특별시교육청 누리집[새소식/공지 - 시험안내 - 교원임용시험안내]

**다. 합격자 조회 방법:** <https://edurecruit.go.kr> (온라인 교직원 채용 시스템 ⇒ 성명, 주민등록번호, 비밀번호 입력하여 조회)

**가. 최종합격자 서류 제출:** 최종합격자 발표 시 안내

**나. 신규 임용(예정) 교사 직무연수:** 최종합격자 발표 시 안내

붙임 1. 2026학년도 제1차 시험 합격자 증명서류 제출 목록 1부

2. 장애인 및 임신부 등 편의 제공

- (서식 1) 장애인 편의 제공 신청서(교수·학습지도안 작성)

- (서식 2) 임신부 등 편의 제공 신청서(교수·학습지도안 작성)

- (서식 3) 장애인 편의 제공 신청서(수업실연 및 심층면접)

3. 위임장 1부

별표 1. 2026학년도 공립 중등교사 임용시험 제1차시험 합격자현황 및 합격점(선) 1부

별표 2. 2026학년도 국립 중등교사 임용시험 제1차시험 합격자현황 및 합격점(선) 1부

별표 3. 2026학년도 사립 중등교사 임용시험 제1차시험 합격자현황 및 합격점(선) 1부 끝.

2026학년도 공립 및 국립(전부위탁) 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험  
제1차 시험 합격자 증명 서류 제출 목록표

■ 인적 사항

응시 교과		수험번호		성명	(서명 또는 인)
-------	--	------	--	----	-----------

■ 제출 서류 내용

제출 대상		제출 여부 (제출시 ○표)	제출 서류
1. 공통	졸업자		• 교원자격증 사본
	교원자격증 취득 예정자		• 교원자격취득 예정증명서
2. 병역 의무 이행자	병역필로 표기한 자		• 주민등록표 초본(병역사항 포함)
	병역 복무 중인 전역 예정자		• 전역 예정증명서 또는 전역 예정일이 기재된 복무확인서 ※ 원서 접수 마감일(2025. 10. 17.) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자
3. 체육과목 가산점 대상자			• 경기입상증명서 1부 또는 지도실적증명서 1부 (해당 기관이 발급하는 증명서 원본)
4. 장애인 편의 제공 신청자			• 장애인 편의 제공 신청서(제2차 시험용) [붙임 2-1, 2-3 서식]
			• 장애인증명서, 의사 진단서(해당자) 등 장애인 편의 제공 신청 붙임 서류
5. 임신부 편의 제공 신청자			• 임신부 등 편의 제공 신청서(제2차 시험용) [붙임 2-2 서식]
			• 의사 진단(소견)서
6. 개명한 자			• 주민등록표 초본

# 장애인 및 임신부 등 응시자 편의 제공

## 가 편의 제공 대상

- 2026학년도 서울특별시 중등학교교사, 특수(중등&우진)·보건·영양·사서·전문상담교사 임용 후보자 선정경쟁시험 1차 합격자 중,
  - 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서, 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
  - 임신 또는 과민성대장·방광증후군으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정한 자
- ※ 기타 자세한 사항은 「2026학년도 서울특별시 공립(국립, 사립) 중등학교교사, 특수(중등)·보건·영양·사서·전문상담교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행 계획 공고」(공고 2025-401호)에 따름

## 나 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류

□ 장애 유형별 편의 제공 내용(교수·학습지도안 작성)

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	제출 서류	비고
지체장애	상지	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명 서류	
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급
		장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급
	하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 제공 신청서 장애인 증명 서류	기존 1~6급
뇌병변장애	공통		·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 제공 신청서 장애인 증명 서류	
	장애정도가 심한 자		·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자		·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급
			·시험 시간 연장(1.2배)	·의사 진단서	
시각장애	공통		·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명 서류	
	장애정도가	·좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	·시험 시간 연장(1.5배)	·	기존 1~2급
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5	·음성 지원 컴퓨터	·의사 진단서	기존 3급 2호

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	제출 서류	비고
청각 장애	심한 자	도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 점자 문제지[문화체육관광부 고시 제2024-5(2024.1.29.)에 따라 제작] · 점자 답안지(점자정보단말기 사용자) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)		
		좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	· 시험 시간 연장(1.2배) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	기존 3급 1, 2호
	장애 정도가 심하지 않은 자	두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 시험 시간 연장(1.5배) · 음성 지원 컴퓨터 · 점자 문제지[문화체육관광부 고시 제2024-5(2024.1.29.)에 따라 제작] · 점자 답안지(점자정보단말기 사용자) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	의사 진단서	기존 4급 2호
		두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	· 시험 시간 연장(1.2배) · 축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	
		좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람		·	기존 4, 5급 1호
		두 눈 시야가 각각 정상시야의 50% 이하로 감소한 사람	· 시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 5급 2호
		나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하인 사람		의사 진단서	기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하
		위 조건 외의 시각 장애인	· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 6급
		장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 의사전달 보조요원(수화통역사 등) · 응시요령 등 서면자료 제공 · 보조공학기기 지참 허용	편의 제공 신청서 장애인 증명 서류	기존 2~6급

- ※ 확대 문제지는 A3 규격의 13point, 18point, 30point로 확대된 3종류 중 택 1
- ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애 유형과 장애 정도에 해당하는지 확인
- ※ 위 시각 장애의 시력은 안경, 콘택트렌즈 등을 포함한 시력 교정법을 이용하여 측정된 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증빙 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 제공 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증빙 서류를 제출하여야 함
- ※ 의사 진단서는 발급 시 **참고** ‘의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항’을 반드시 확인(48쪽)
- ※ 장애 유형 기존 등급 등의 조회 및 확인이 어려울 경우, 진단서를 추가로 요구할 수 있음

#### □ 임신부 등 교수·학습지도안 작성 편의 제공 내용

구 분	편의 제공 내용	제출 서류	비고
임신부	· 별도 시험실 배정(좌석간격조정) · 책상 높낮이 조절 · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단(소견)서	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정
과민성대장증후군·방광증후군 환자	· 별도 시험실 배정(좌석간격조정) · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단서	진단서 내용을 고려하여 편의 제공 내용 결정

- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** ‘의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항’을 반드시 확인(48쪽)

#### □ 장애 유형별 편의 제공 내용(수업실연 및 교직적성 심층면접)

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료 작성용 컴퓨터 제공	기존 1~6급

장애 유형 및 정도			편의 제공 내용	비고
			· 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용	
	하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통		· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료 작성용 컴퓨터 제공 · 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용 · 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자		· 평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자		· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통		· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료작성용 컴퓨터 제공 · 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요한 자		· 관련 서식 점자 지원 · 음성 지원 컴퓨터	기존 1~2급, 3급 2호, 4급 2호 중 점자 사용을 인정받은 자
	점자 사용이 필요하지 않은 자		· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자		· 평가 시간 1.5배 연장 · 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 의사전달 보조요원(수화통역사 등) · 필담면접, 의사전달용 컴퓨터 · 보조공학기기 지참 허용	

※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서[붙임 2-1, 2-3 서식], 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단서]를 제출하여야 함

※ 응시원서 접수 시 스캔하여 제출한 증명 서류에 변동이 없는 경우 기 제출한 증명 서류로 같음

## 다 시험 시간 연장

### □ 교수·학습지도안 작성

시험 단계	시험과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	09:00 ~ 10:00(60분)	09:00 ~ 10:12(72분)	09:00 ~ 10:30(90분)

※ 시험시간 연장자는 일반 응시자와 분리하여 별도시험실에서 교수·학습지도안 작성 후 수업  
실연 시 기존 교실(대기실)로 합류



## □ 수업실연 및 교직적성 심층면접

시험 과목	대 상	시험 시간	
		일반 응시자	1.5배 연장자
수업실연	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	구상 20분, 평가 20분	구상 20분, 평가 30분
교직적성 심층면접		구상 15분, 평가 15분	구상 15분, 평가 22분 30초

※ 제2차 시험(수업실연, 교직적성 심층면접)의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함

※ 해당 시험실 일반응시자의 전원 동의 시 관리번호 앞번호 부여 가능, 부동의 시 일반 응시자와 동일하게 추첨

## 참고 의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항

○ 발급 기관: 「의료법」 제3조에 의한 종합병원(또는 상급 종합병원)

- ※ 반드시 건강보험심사평가원 누리집(<https://www.hira.or.kr/>)의 [병원·약국 찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 함
- ※ 의사 진단서가 아닌 입원·통원확인서, 진료확인서, (통원)치료확인서 등은 증빙서류로 불인정
- ※ 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 또는 병원급 의료기관에서 발급한 의사 진단(소견)서도 인정함
- ※ 의사 소견서는 임신부에 한함

○ 발급 일자: 해당 시험 응시원서 접수 마감일 기준 2년 이내 발급(원본)

※ 이번 시험의 경우 **2023년 10월 18일(수)** 이후에 발급된 의사 진단서

○ 의사 진단(소견)서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

- ① 장애 유형 및 정도에 대한 구체적 진술(예시표 표시 내용 ①)
- ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편 사항(예시표 표시 내용 ②)
- ③ 제공받고자 하는 편의 제공 항목에 대한 필요성 인정 여부(예시표 표시 내용 ③)

※ 임신부의 경우에는 임신주수, 편의 제공 내용과 그 필요성이 모두 기재되어야 함

○ 장애 유형 및 정도에 따른 편의 제공 신청 가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터를 신청할 경우  
▷ “점자 문제지 및 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.”

《 의사 진단(소견)서 발급 내용 예시 》

장애 유형·정도		발급 내용 예시
시각 장애	장애 정도가 심한 자	<p>상기인은</p> <p>① 시각장애 정도가 심하며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로</p> <p>② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서,</p> <p>③ 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.</p>
	장애 정도가 심하지 않는 자	<p>상기인은</p> <p>① 시각장애 정도가 심하지 않으나 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서,</p> <p>② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어</p> <p>③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.</p>
뇌병변 장애	장애 정도가 심하지 않는 자	<p>상기인은</p> <p>① 뇌병변장애 정도가 심하지 않으나 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서</p> <p>② 손, 목의 운동장애로 인해 시험 시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어</p> <p>③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.</p>
임신부		<p>상기인은</p> <p>① 임신 00주, 필기시험 및 면접시험 예정일 이후에 출산이 예정된 산모로서,</p> <p>② 자궁의 확대로 인한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어</p> <p>③ 시험 중 화장실 이용 및 책상 높낮이 조절 제공이 필요하다고 인정됩니다.</p>
과민성 대장·방광증후군 환자		<p>상기인은</p> <p>① 신경성 방광의 기능장애로 약물치료를 지속적으로 받는 환자로,</p> <p>② 빈뇨, 절박뇨 증상으로 시험 도중 긴장하면 빈뇨, 절박뇨 증상이 나타남으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어</p> <p>③ 시험 중 화장실 이용 및 좌석 간격 조정이 필요하다고 인정됩니다.</p>

## 2026학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

### ■ 인적 사항

응시 교과		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화( ) / 자택( )

### ■ 장애(상이)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형	장애정도	편의 제공 신청 사항(해당란에 “○”표시)												
		시간 연장		문제지 및 답안지 형태 (택1)						기타				
		1.2배	1.5배	점자문제지 점자답안지	컴퓨터(PC) 음성 지원· 답안 작성	확대 문제지 답안 작성	글자 13P	글자 18P	글자 30P	축소 문제지 (71%) (확대 독서기 사용자)	별도 시험실 (좌식 간격조정)	휠체어 전용책상 (휠체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면안내 자료제공
지체 장애	상지													
	하지													
뇌병변장애														
시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요													
	장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음													
청각장애														
보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)												

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함.

(☒표는 지원 불가)

※ 문제지 및 답안지 형태는 1가지만 선택 가능함. 다만, 확대문제지 및 축소문제지를 신청하는 경우 답안작성PC 중복 선택 가능함.

※ 시각장애인이 음성 지원 PC를 신청한 경우 답안은 PC로만 작성함(점자 문제지의 경우 신청자에 한하여 제공함. 단, 문제 풀이 시 점자 문제지가 필요한 문항의 경우, 신청이 없어도 점자 문제지를 제공할 수 있음)

※ 수화통역사 배치를 희망하는 청각장애인은 별도시험실이 제공될 수 있음.

본인은 장애인(「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당) 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명 서류[장애인등록증(복지카드), 장애인증명서, 국가유공자등록증(상이등급 기재),  
보훈보상대상자증(상이등급 기재)], 국가보훈등록증(상이등급 기재)] 사본 1부.  
2. 의사 진단서[편의 제공 신청 시 의사 진단서 제출 해당자] 1부.

# 2026학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 임신부 등 편의 제공 신청서

## ■ 인적 사항

응시교과		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화(                      ) / 자택(                      )

## ■ 임신부 편의 제공 신청 사항

유형	편의 제공 신청 사항(해당란에 "○"표시)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 별도 시험실 배정</li> <li>◦ 좌석 간격 조정</li> <li>◦ 시험 중 화장실 사용 허용</li> </ul>	책상 높낮이 조절
임신부		
과민성 대장·방광증후군 환자		
※ 편의 제공 신청 사유(구체적으로 기재)		

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

※ 시험 중 화장실 사용 허용을 신청하지 않더라도 시험 중 화장실 사용을 신청한 응시자와 같은 시험실에 배정될 수 있음

본인은 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확정된 내용에 따르겠습니다.

불임 의사 진단(소견)서 1부.[의사소견서는 임신부에 한함]

20 . . .

신청인 :

(서명 또는 인)

2026학년도 공립 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험  
장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시 교과		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화( ) / 자택( )

■ 장애(상이)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애 유형	장애 정도
편의 제공 신청 내용	(작성 예시) ○ 하지지체 장애인으로 휠체어를 사용하므로 계단 이용 불가 ○ 청각 장애인으로 수업실연 및 심층면접 시간 1.5배 연장 ○ 청각 장애인으로 수화통역사 배치 ○ 청각 장애인으로 면접 질문 및 응시자 답변을 노트북(PC)으로 입력하여 면접 진행 ○ 청각 장애인으로 보청기 등 소리증폭장치 지참 허용 ○ 청각 장애인으로 평가위원과의 거리를 가깝게 조정 ○ 시각 장애인으로 과제 작성 시 주어지는 주제 내용을 음성으로 제공 ○ 뇌병변 장애인으로 과제를 손으로 작성하기 어려우므로 노트북(PC) 제공 ○ 기타 편의제공이 필요한 사항

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 제공을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 제공을  
상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명 서류[장애인등록증(복지카드), 장애인증명서, 국가유공자등록증(상이등급 기재),  
보훈보상대상자증(상이등급 기재), 국가보훈등록증(상이등급 기재)] 사본 1부.  
(단, 제1차 시험 시, 미제출자에 한함)
2. 의사 진단서[편의 제공 신청 시 의사 진단서 제출 해당자] 1부.
- ※ [붙임 12] 서류는 응시원서 접수 시 스캔하여 제출하지 않았거나 기 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

[붙임 3]

■ 어디서나 교육민원처리제 운영지침 [별지 제5호 서식]

위임장

위임 내용	2026학년도 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수	
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명  (서명 또는 인)	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계
위임하는 사람 (지원자)	성명	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	

위와 같이 2026학년도 공립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명  
서류 대리 접수를 위임합니다.

202   년       월       일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

서울특별시교육감 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의  
규정에 의하여 사문서 위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.